

JEGYZŐKÖNYV

Készült 2026. február 02. napján az Öcsényi Perczel Mór Általános Iskolában megtartott félévi tantestületi értekezletről.

Jelen voltak: - Farkas Lászlóné igazgató
- Tantestület 14 fő (ld. melléklet)

Farkas Lászlóné igazgató megnyitotta az értekezletet, köszöntötte a jelenlévőket. Jegyzőkönyv-vezetőnek felkérte Czakóné Bognár Tímeát, hitelesítőnek Máté-Deáki Dorottyt, Lukács Zsuzsannát. Ezután ismertette a napirendi pontokat:

NAPIRENDI PONTOK:

- I. Az igazgató féléves beszámolója
- II. Igazgatóhelyettesi beszámoló
- III. A munkaközösség-vezetők, DÖK, Ökoiskola beszámoló
- IV. Egyéb
Hozzászólások, kiegészítések, észrevételek, javaslatok
TÉR feladatok megvalósulása, dokumentumai
Pedagógus Továbbképzési Program
Osztályfőnöki beszámolók
A beszámolók elfogadása

1. napirendi pont – Az igazgató féléves beszámolója

Farkas Lászlóné igazgatónő „**A tanítás csak információt tölt a fejekbe, de a nevelés: növel. Nem mennyiséget ad, hanem minőséget. Segít egy rózsának igazi rózsává válni. És egy gyereknek megtalálni és kibontani önmagát.**” Müller Péter idézettel indította féléves beszámolóját.

Power Point bemutatójában részletezte Az intézmény szakmai munkájának koordinálását az alsó tagozaton továbbra is Magyar-Acsádi Anikó, a felső tagozaton Lukács Zsuzsanna végzi. A két munkaközösség munkája folyamatos, összehangolt. A vezetőség havonta vezetői megbeszélést tart, amelyeken az aktuális problémák, feladatok és megoldási javaslatok kerülnek megvitatásra.

A tantestület létszáma 18 fő, ebből 16 fő teljes munkaidős, 1 fő részmunkaidős pedagógus, valamint 2 fő óraadó (Pilisi Edit, Bartos Zsófia). Tartósan távol van 2 fő pedagógus: Hontiné Szecsei Fanni (GYED), Klingné Molnár Rebeka (szabadság). A nevelési-oktatási munkát segítők létszáma 1 fő. A technikai dolgozók létszáma 3 fő (2 fő takarító, 1 fő részmunkaidős takarító, 1 fő karbantartó). A félév során több személyi változás történt. Dombiné Mihályi Edit nyugdíjba vonult. Helyére Patyiné Kispál Judit került felvételre, aki január elején felmondott, közös megegyezéssel távozott. Az ő helyettesítését Flieg Györgyi, nyugdíjas pedagógus látja el ideiglenesen, Klingné Molnár Rebeka munkába állásáig. Szakmai előrelépésként Máté-Deáki Dorottya elvégezte a természettudomány–környezettan tanári szakot, míg Molnár Brigitta gyakornok jelenleg testnevelés tanári tanulmányait végzi, minősítő vizsgáját az idei tanévben teszi le. Biológia és kémia tantárgyakat Pilisi Edit óraadó pedagógus tanítja, megfelelő végzettséggel. Egyes osztályokban a matematika, informatika és ének tantárgyakat műveltségterületi végzettséggel rendelkező pedagógusok oktatják. Szakos ellátottsági hiány mutatkozik technika, rajz, valamint néhány osztályban angol nyelv tantárgyból (felsőfokú nyelvvizsgálóval rendelkező pedagógus tanít). Földrajz és fizika tantárgyak esetében jelenleg nincs végzett szakos pedagógus. Az intézmény összesített szakos ellátottsága: 91,9%.

Az őszi folyamán megtörtént az alsó tagozatos épületrész kazáncseréje, a konvektorok cseréje, valamint a második fűtési kör kiépítése. A kivitelezés során felmerült problémákat a szakemberek elhárították. Az alsó tagozatban a szennyvízhálózat többszöri eldugulása miatt a teljes hálózat cseréje vált szükségessé. Ennek következtében az udvari beton térkövek felszedésre kerültek, helyreállításuk a második félév feladata lesz. A felújítást követően jelentkező búzelzáró-hibát kijavították. Az alsó tagozat épületének mérnöki felmérése folyamatban van, amely a jövőbeni felújítások alapját képezi.

Az 1. és 2. évfolyamon a tanulók értékelése a félév során szövegesen, a KRÉTA rendszerbe feltöltött mondatbank segítségével történt. Az eredményességet nagymértékben segítették a fejlesztő és felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni fejlesztési tervek alapján végzett pedagógiai munka. A tantestület célul tűzte ki a tanulmányi eredmények megtartását, amely sikeresen megvalósult. Kiemelkedően teljesített a 3.a osztály, valamint öröndetes, hogy a 8. osztály félévi átlaga 4 feletti. Az alsó tagozaton nem volt elégtelen osztályzat. A felső tagozaton 3 tanuló nem teljesítette a tantárgyi követelményeket: 6.b osztályban egy fő 3 tantárgyból (magyar irodalom, matematika, történelem), 7.osztályban két fő, egyikük két tantárgyból (matematika, kémia), a másik tanuló 5 tantárgyból (matematika, biológia, fizika, földrajz, kémia). **Az iskola tanulmányi átlaga 4,27, Szorgalom: 4, 14** A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma 3 fő, mely növekedést mutat az előző tanévhez képest. A lemorzsolódás oka minden esetben a 3,00 alatti tanulmányi átlag.

Az iskola fegyelmi helyzete összességében stabil. A félév során: 114 osztályfőnöki, 23 igazgatói dicséret került kiosztásra. Fegyelmező intézkedésekre is volt szükség. **Magatartás félévi átlaga: 4,33.**

Az első félévben több mérés és elemzés történt. Az 1. osztályban DIFER teljes mérés zajlott. Hangos olvasás mérése történt az 1–4. évfolyamokon, életkori sajátosságokhoz igazítva. A tanév elején és félévkor minden osztályban szövegértés-mérést végeztek a magyar szakos pedagógusok. Matematikából az 5. osztályban számolásmérést végeztek. A NETFIT mérések január elején kezdődnek. A szaktárgyi témazárók során minden tantárgyban megjelent a szövegértési kompetencia fejlesztése.

Az egészségnevelési hét, az állatvédelmi témahét és a pályaeorientációs nap sikeresen valósult meg, utóbbi keretében új elemként jelentek meg a népi kismesterségek.

Továbbképzések

Az őszi továbbképzési napokon a tantestület eredményesen vett részt. A pedagógus-továbbképzések a második félévben folytatódnak. A 2025. szeptember 1-jétől megújuló pedagógus-továbbképzési rendszer 5 éves ciklusokban kötelezően 120 kredit teljesítését írja elő, amelyből legalább 60 kredit a Nemzeti Közzolgálati Egyetem és partnerei által ingyenesen biztosított tartalmi megújító képzés. A rendszer a szaktárgyi tudást, a módszertani kultúrát és az egyéni fejlődést támogatja online és jelenléti formában. A beszámolók után a pedagógusok megosztják a testülettel, milyen képzéseket jelöltek meg.

Intézményi célok (TÉR)

Az intézmény kiemelt célja a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók sikerességének támogatása.

1. A pályaeorientációs tevékenységek, tanulói után követés (életút alakulás) gyakorlatának kialakítása, dokumentálása
2. Szülői és tanulói igényfelmérés alapján a tanulók együttműködésének, erkölcsi normáinak, fejlesztése.
3. A matematikai kompetencia fejlesztése a Dartsmatek program alkalmazásával
4. KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul (IFM) népszerűsítése, alkalmazása az intézményben

Az igazgatónő kérte a pedagógusokat, hogy a beszámolók után ismertessék meg egymással személyre szabott éves teljesítménycéljaikat. Beszéljenek arról ki, hol tart a céljai megvalósításában. Eredményeket, tapasztalatokat ossza meg egymással a tantestület.

A 2. félév fő feladatai továbbtanulás, beiskolázás, farsang megszervezése, kompetenciamérések, témahetek, osztálykirándulások, pedagógus-továbbképzések, az IPR program folytatása, valamint az oktató-nevelő munka magas színvonalú ellátása.

Igazgatónő beszámolt az iskola alapítványának helyzetéről is és azokról az eseményekről, amelyeket az alapítvány támogatott.

2. napirendi pont - Az igazgatóhelyettes félévi beszámolója-online

Mihályka-Dani Ildikó igazgatóhelyettes ismertette, összegezte online Power Point bemutatójában a feladatkörében végzett munkát:

A 2024/2025. tanév végén egy 7. évfolyamos tanuló sikertelen javítóvizsgát tett. Az augusztusi javítóvizsga lebonyolítása és adminisztrációja rendben, sikeresen megtörtént.

Az órarend elkészítése több kötöttség figyelembevételével történt (külsős és részmunkaidős pedagógusok, mindennapos testnevelés, összevont órák). Az órarend a tanév indítására elkészült, a 4–5. évfolyam úszás–testnevelés óráinak módosításával a II. félévben is alkalmazható.

Az alsó és felső tagozat közötti áttanítások rendszeressé váltak, a két épület közötti munkaszervezés rutinszerűen működik.

A szakköri kínálat a tavalyi évhez hasonlóan alakult. Tömegsport, sport tehetséggondozás, kézműves és természetbarát szakkör működött. A községi könyvtár közreműködésével könyvtári foglalkozások, író-olvasó találkozók, valamint mesekuckó és közösségépítő programok valósultak meg. A foglalkozások szeptember első hetében elindultak.

A felsős SNI tanulók egy fejlesztő órában részesültek. A szakértői vélemények ellenőrzése és továbbítása megtörtént. A szakszolgálattal való kapcsolattartás folyamatos, a felülvizsgálatok ütemezetten zajlanak.

Az első félévben összesen 284 helyettesített óra volt, melynek 75%-a a december–januári időszakra esett. A megnövekedett betegszabadságok jelentős terhelést róttak a tantestületre. Az elmaradt órák száma alacsony maradt, összesen 29 óra. A helyettesítések megszervezése során törekvés volt a szakszerűsége és az egyenletes terhelésre, amely nem minden esetben volt maradéktalanul biztosítható. A tanmenetek elkészítése és ellenőrzése a munkaközösség-vezetők irányításával történt. A dokumentumokat a pedagógusok határidőre, elektronikusan adták le.

A KRÉTA rendszer használata rutinszerű. Az adminisztrációs feladatok bővültek, a határidők betartása kiemelt figyelmet igényelt. Kirívó probléma nem merült fel. Az idei tanévtől a törzslapok és a bizonyítványok elektronikus formában készülnek.

Az IPR csoportok beazonosítása, dokumentációja és az IPR Szolga program bevezetése megtörtént. Az egyéni fejlesztési tervek elkészültek, a féléves értékelések folyamatban vannak.

A Humánszolgáltató Központtal a jelzőrendszeri együttműködés folyamatos. A tanév során 7 pedagógiai jellemzés készült, 2 esetben történt jelzés.

Megvalósultak az orvosi vizsgálatok, tűzriadó, OSA adatszolgáltatás, tanulói balesetbiztosítások, KIR adminisztráció, TESZEK eszközkiosztás, valamint a Lázár Ervin Program szervezése. Községi események szervezése két alkalommal történt, sikeresen. A félévzárás sikeresen lezajlott, az osztályozó értekezletig minden feladat teljesült, a betegségek ellenére.

3. napirendi pont - A munkaközösség-vezetők, DÖK, Öko-iskola beszámoló

Magyar-Acsádi Anikó beszámolt az alsós munkaközösség féléves munkájáról:

A munkaközösség létszáma 9 fő. 2026. január 5-én Patyiné Kispál Judit felmondott, helyére Flieg Györgyi nyugdíjas pedagógus érkezett. Két kolléga tartós egészségügyi távolléte miatt a munkaszervezés kihívást jelentett, azonban a feladatok együttműködéssel megoldásra kerültek. A szünetek alatti gyermekfelügyelet kiemelt figyelmet kapott.

Az alsó tagozat munkáját gyógypedagógus, logopédus és gyógytestnevelő segítette, a szakemberekkel a folyamatos konzultáció biztosított volt. A hittanórák rendszeresen megvalósultak. A tanulók több külső programon vettek részt (IKSZT foglalkozások, Könyvklub, Humánszolgáltató Központ programjai).

A félév során a tervezett mérések (DIFER, olvasás, számolási készség) megvalósultak és kiértékelésre kerültek. A tanítás nélküli munkanapok programjai (évindító diáknapi, pályaaorientációs nap, nevelési értekezlet) sikeresen lezajlottak. Az ünnepségek, megemlékezések és sporttevékenységek a munkaterv szerint valósultak meg.

A szülői értekezletek és fogadóórák látogatottsága megfelelő volt, bukásra álló tanulókról értesítésre nem volt szükség. Az egészségnevelő témahét változatos, élményalapú programokkal támogatta az egészségtudatos szemlélet kialakítását.

A pedagógiai munka során kiemelt figyelmet kapott a felzárkóztatás, tehetséggondozás, az olvasóvá nevelés és a Darts matematika program bevezetése. A munkaközösség több tanulmányi és sportversenyen vett részt, szép eredményekkel.

Az óralátogatások tapasztalatai alapján a pedagógusok munkája eredményes, módszertanilag változatos. A közösség együttműködése jó, a feladatokat felelősségteljesen látják el. A munkaközösség a következő időszakban a munkatervben foglaltak szerint folytatja nevelő-oktató munkáját.

Lukács Zsuzsanna felsős munkaközösség vezető Power Point bemutatójában részletezte a felsős munkaközösség féléves munkáját: A munkaközösség tagjai tantárgyi, nevelési és szervezési feladataikat a tanév első félévében a munkatervben foglaltak szerint látták el. A tantárgyfelosztás, az óraadói és nem szakos ellátás biztosított volt. A különböző intézményi megbízások (pályaválasztás, ÖKO-program, diákmozgalom, állatvédelem, média, sport, dekoráció stb.) felelősei aktívan közreműködtek az iskolai élet szervezésében. Az iskolai programok rendszeresen megjelentek az intézmény honlapján.

A szakköri tevékenységek (tömegsport, sport-tehetséggondozás, természetbarát szakkör) iránt nagy volt az érdeklődés. A természetbarát szakkör kiemelten hozzájárult az Állatbarát Iskola pályázatok sikeres megvalósításához, az intézmény több országos pályázaton ért el kiemelkedő eredményt.

A pedagógusok a félév során továbbképzéseken vettek részt (online és jelenléti formában), összesen 14 órában. Egy fő továbbtanulását felsőoktatási intézményben folytatja. A továbbképzések tapasztalatait a pedagógusok beépítették a napi pedagógiai gyakorlatba.

A munkaközösség a vizsgákat és belső méréseket (szövegértés, számolási készség, MaTalent, pályaaorientációs mérések) a tervek szerint lebonyolította. A tanítás nélküli munkanapok (évindító diáknapi, pályaaorientációs nap, nevelési értekezlet) tartalmas programokkal valósultak meg. Az ünnepségek, megemlékezések és sportprogramok a munkaterv szerint zajlottak.

A sporttevékenységek és versenyeken való részvétel kiemelkedő volt, a tanulók számos vármegyei és országos eredményt értek el. A tanulmányi versenyek széles körét indította el a munkaközösség, ezek többsége a tanév végéig folytatódik.

A pályaválasztási tevékenység kiemelt figyelmet kapott, különösen a 8. évfolyamon. A szülőkkel való kapcsolattartás rendszeres volt, a szülői értekezletek és fogadóórák látogatottsága javult az előző tanévhez képest. A „Szülők Iskolája” program, valamint a témahetek (állatvédelmi, egészségnevelési hét) eredményesen támogatták a nevelési célokat.

A munkaközösség kiemelt feladatként kezelte a tehetséggondozást, a felzárkóztatást, az IPR-program megvalósítását, a digitális és nyelvi kompetenciák fejlesztését, valamint az egészséges életmódra nevelést. Az új feladatok (Zöld Kommandó, egységes hetesi rendszer, Darts Matek, IFM modul használata) megvalósultak.

A munkaközösség ellenőrzési feladatai (tanmenetek, óralátogatások, TÉR-dokumentumok) megtörténtek.

Vezsenyi Ágnes prezentációjában ismertette a **DÖK** munkáját: A 2025–2026-os tanév közösségi programjai szeptemberben kerültek rögzítésre a Diákönkormányzat munkatervében. A tanév elején

megszervezésre került a felnőtt ügyeleti rendszer, az alsó tagozaton a 4. osztályos tanulók segítették a rend fenntartását. Szeptemberben az osztályok megválasztották képviselőiket, majd 2025. szeptember 10-én megtartásra került az alakuló diákönkormányzati gyűlés. A gyűlésen bemutatásra kerültek az osztályprogramok, valamint megválasztásra került a diákönkormányzat diáknöke és az ÖKO diákvezető. Szeptember 26-án lezajlott az évindító Perczel diáknapi, amely sport- és játékos programokkal színesítette az iskolai közösségi életet. A hónap során hagyományosan megtörtént az ötödik osztályos tanulók beavatása is. Az iskola aktívan bekapcsolódott a község kulturális és közösségi életébe. Az Idősek Világnapja alkalmából a 4. osztályos tanulók ünnepi műsort adtak. Októberben rollerverseny, kerékpártúra Gemencben, valamint Halloween party került megrendezésre. A tanulók több sportversenyen is eredményesen szerepeltek. Novemberben egészségnevelő hét, pályaorientációs nap, Márton-napi lámpás felvonulás, valamint az *Iskolába jön az erdő!* program valósult meg. Az adventi időszakban az iskola ünnepi díszbe öltözött, és csatlakozott a község élő adventi ablak programjához. Az első félév a 2. és 6. osztály tanulóinak karácsonyi műsorával zárult.

Máté-Deáki Dorottya beszámolt az **Öko iskola** tevékenységéről:

Szeptemberben elkészült az iskola ÖKO munkaterve, amely meghatározta az éves környezettudatos nevelési célokat. A tanulók aktívan részt vettek a tantermek és az iskola környezetének szépítésében, újrahasznosított anyagok felhasználásával. Folyamatos volt a virágok, kerti elemek gondozása, valamint a szelektív hulladékgyűjtés. Elkészültek az alsó és felső tagozat ÖKO faliújságjai, és bevezetésre kerültek a természetbarát tisztítószeresek. Megalakult a Zöld-DÖT, a Zöld Kommandó és a felső tagozatos Zöld Örök csoportja, akik aktívan részt vettek az iskola udvarának, folyosóinak és tantermeinek rendben tartásában. A környezettudatos nevelést több program is erősítette: a Perczel diáknapi, a Földünkért Világnapja keretében indított védnökségi program, az állatvédelmi témahét, valamint a természetbarát szakkör tevékenységei. A szakkör tagjai madáretetőket és ökodíszeket készítettek, valamint több pályázaton is eredményesen vettek részt. Az egészségnevelő hét során kiemelt szerepet kapott a természet és az egészséges életmód bemutatása, különösen a Gemenci-erdő interaktív programja révén. Decemberben a tanulók közösen készítettek adventi és karácsonyi díszeket újrahasznosított anyagokból. Összességében az első félévben megvalósult tevékenységek hozzájárultak a tanulók környezettudatos szemléletének, felelősségvállalásának és közösségi együttműködésének erősítéséhez.

4. napirendi pont – Egyebek

TÉR: Minden nevelő ismertette a három személyre szabott éves teljesítménycélját. Százalékosan értékelte a végzett munka állapotát. Beszélt az eredményekről, megvalósult dolgokról, nehézségekről. A dokumentumok gyűjtéséről, rögzítéséről a hálózaton.

Pedagógus Továbbképzési Program:

Az idei tanév Pedagógus Továbbképzési programjában 6 pedagógus vesz részt. A képzések online és jelenléti formában zajlanak majd a 2. félévben. Több képzés február 2-től indul. Változatos témákra jelentkeztek a nevelők: A tanulás tanítása

Közlekedésre nevelés

Értékelés alapú tanulás-szervezés

Az asszertív kommunikáció szerepe a konstruktív konfliktuskezelésben

Digitális kultúra tanítása alsó tagozaton

Művészeti nevelés alsó tagozaton

Az olvasás, szövegértés megalapozása, fejlesztése az alsó tagozaton

Német nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével

Osztályfőnöki beszámolók:

Az igazgatónő kérésére az osztályfőnökök elmondták mi jellemezte az osztályukat a félév során. Milyen pozitív és negatív tapasztalataik voltak csoportjukkal. A tervezett célokat hogyan tudták megvalósítani. Az osztályközösséget erősítő változatos programokat is megosztották a nevelőtestülettel.

Végezetül mindenkinek megköszönte a magas színvonalú oktató, nevelő munkát az igazgatónő.

A nevelőtestület a 2025-2026-os tanév féléves beszámolóit elfogadta.

A szavazás eredményének megoszlása:

A beszámolót elfogadta (igennel szavazott): **14 fő**

Tartózkodott: 0 fő.

Nemmel szavazott: 0 fő.

Farkas Lászlóné intézményvezető a tantestületi értekezletet befejezettnek nyilvánítja.

Jegyzőkönyv lezárva.

K. m. f.




Farkas Lászlóné
igazgató

Hitelesítők:


Czákóné Bognár Tímea
jegyzőkönyv-vezető


Máté-Deáki Dorottya


Lukács Zsuzsanna

Melléklet: Jelenléti ív

	Név	
1	Bozzay Izabella	Bozzay Izabella Katalin
2	Czakóné Bognár Tímea	Czakóné Bognár Tímea
3	Deák István	Deák István
4	Dr.Tóthné Gulyás Tímea	
5	Farkas Lászlóné	Farkas Lászlóné
6	Flieg Györgyi	Flieg Györgyi
7	Hajnalné Ládi Katalin	Hajnalné Ládi Katalin
8	Jaksa Jánosné	
9	Kollerné Illés Gabriella	Kollerné Illés Gabriella
10	Lovaszné Bakó Lívia	Lovaszné Bakó Lívia
11	Lukács Zsuzsanna	Lukács Zsuzsanna
12	Magyar-Acsádi Anikó	Magyar-Acsádi Anikó
13	Máté-Deáki Dorottya	Máté-Deáki Dorottya
14	Mihályka-Dani Ildikó	
15	Molnár Brigitta	Molnár Brigitta
16	Szabóné Dittrich Katalin	Szabóné Dittrich Katalin
17	Vezsenyi Ágnes	Vezsenyi Ágnes

